

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

FUNDACJA POMOCY KOBIETOM EUROHELP
42-202 CZĘSTOCHOWA
PRZEMYSŁOWA 9A
0000341912

2) podstawowy przedmiot działalności organizacji

działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

3) właściwy sąd lub inny organ prowadzący rejestr

0000341912 Sąd Rejonowy w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

4) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

5) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2013-31.12.2013

6) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

7) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej w dającej się przewidzieć przyszłości i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania jednostki.

8) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

9) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie za okres od 01.01.2013 do 31.12.2013 zostało sporządzone na podstawie danych zawartych w księgach rachunkowych Fundacji Pomocy Kobiutom Eurohelp.

Rachunkowość prowadzona jest w przedsiębiorstwie zgodnie z zasadami ustawy o rachunkowości z 1994 roku z uwzględnieniem nowelizacji z 01.01.2002 r.

1.1. Księgi rachunkowe

Księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego roku obrotowego. Księgi rachunkowe zamyka się na dzień kończący rok obrachunkowy (rok kalendarzowy).

Księgi są prowadzone przy użyciu komputera.

Księgi obejmują:

1. dziennik

2. konta księgi głównej (ewidencji syntetycznej), w której obowiązuje ujęcie każdej operacji zgodnie z zasadą podwójnego zapisu;

3. konta ksiąg pomocniczych (ewidencji analitycznej),

4. zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej (ewidencji syntetycznej) oraz zestawienie obrotów i sald kont ksiąg pomocniczych (ewidencji analitycznej)

Księgi oznaczone są pełną lub skróconą nazwą jednostki, oraz oznaczone co do roku obrotowego, miesiąca i dnia sporządzania.

Dziennik służy do zapisywania w porządku chronologicznym danych o operacjach gospodarczych, zapisy są kolejno numerowane, a sumy zapisów (obroty) liczone w sposób ciągły.

Wydruk dziennika ma postać kolejno numerowanych stron na koniec każdego miesiąca.

Konta księgi głównej służą do zapisu operacji gospodarczych na kontach przewidzianych w Zakładowym Planie Kont.

Na konta księgi głównej wprowadza się pod datą otwarcia salda początkowe aktywów i pasywów a następnie

dokonywane są zapisów za kolejne miesiące, które rejestrowane są jednocześnie w dzienniku.

Konta ksiąg pomocniczych służą uszczegółowieniu i uzupełnieniu zapisów na kontach księgi głównej. Suma sald początkowych i obrotów na kontach ksiąg pomocniczych stanowi saldo początkowe i obroty odpowiedniego konta księgi głównej.

Wydruk ksiąg pomocniczych sporządza się na kolejno numerowanych stronach.

Na podstawie zapisów na kontach księgi głównej sporządza się na koniec każdego miesiąca wydruk zestawienia obrotów i sald zawierające:

symbol kont

salda kont na dzień otwarcia, obroty za dany miesiąc i narastająco od początku roku obrotowego oraz salda na koniec miesiąca,

sumę sald na dzień otwarcia ksiąg rachunkowych, obrotów za miesiąc

i narastająco od początku roku obrotowego oraz sald na koniec miesiąca

na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych sporządza się zestawienie sald wszystkich kont.

1.2. Plan amortyzacji

Przyjmuje się następujące zasady amortyzacji:

przedmioty o cenie nie przekraczającej 1 500,00 zł zostają w miesiącu oddania ich do używania odpisane w koszty materiałów

przedmioty o wartości od 1 500,00 zł do 3 500,00 zł zostają zaliczone do środków trwałych i w miesiącu następującym po ich oddaniu do używania następuje ich odpisanie jednorazowo, w całości w koszty amortyzacji;

w bilansie figurują one per saldo - tj. po zmniejszeniu ich wartości początkowej o umorzenie, a więc w wartości zerowej,

przedmioty o wartości powyżej 3 500,00 zł zostają zaliczone do środków trwałych i poczynając od miesiąca następującego po miesiącu oddania ich do używania, rozpoczyna się ich odpisywanie w koszty amortyzacji za pomocą stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych

z dnia 26.07.1991 r z późniejszymi zmianami.

Środki trwałe amortyzowane są metodą liniową .

1.3. Rozliczenie kosztów

Jednostka księguje koszty w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym. Jako podstawową metodę sporządzania rachunku zysków i strat przyjęto rachunek porównawczy.

1.4. Zasady ewidencji i metody wyceny

Zapis zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i w ewidencji pomocniczej odbywa się zgodnie z treścią ekonomiczną nazwy konta i zasadami rachunkowości oraz zwyczajami przyjętymi w rachunkowości

a) środki trwałe w budowie

Wycena według cen nabycia (cena zakupu powiększona o koszty związane

z zakupem tj. cło, opłaty manipulacyjne, inne wydatki związane z odprawami celnymi, koszty transportu, ubezpieczenia, opłat, montażu, opłaty skarbowe i inne).

Na kontach środki trwałe w budowie ujmuje się roboty budowlano - montażowe, jak również zakupy maszyn i urządzeń wymagających montażu, zainstalowania itp.,

b) środki trwałe i wartości niematerialne i prawne

Wycena środków trwałych dokonywana jest według cen nabycia tj. cen zakupu powiększonych o koszty związane z nabyciem.

W bilansie środki trwałe i wartości niematerialne wykazuje się w wartości netto – wartości początkowej pomniejszonej o dotychczasowe umorzenie

c) środki pieniężne

Sporządzono dnia: